

	<b>Acta Comités Institucionales</b>	Fecha 01/05/2018	
		Código: ES-SIG-RE-01	Versión: 02
PROCESO: SIG		Página 1 de 2	

**Acta No: 5**

<b>FECHA</b>	10 de abril de 2020	<b>HORA INICIO</b>	3 pm
<b>LUGAR O SEDE DE LA REUNIÓN</b>	GERENCIA	<b>HORA TERMINACION</b>	5 pm
<b>OBJETIVO DE LA REUNION O COMITÉ</b>	<b>REVISIÓN Y SOCIALIZACIÓN MATERIAL COVID 19 ARL COLMENA, TEMA INSOSALUD SGSST</b>		

<b>TIPO DE REUNIÓN</b>	<b>COMITÉ DE :</b>	<b>SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO</b>	<b>DEL MES: ABRIL</b>
------------------------	--------------------	---	-----------------------

1. Orden del día
  - 1.1 Revisión de Compromisos –Acta anterior
2. Desarrollo de la Reunión del comité
3. Proposiciones y Varios

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA IMPLEMENTACION
1. REVISIÓN DE MATERIAL COVID 19, SGSST INSOSALUD.	PRESIDENTE COPASST	AÑOS MARZO - ABRIL 2020
1.1. Manifiesta el presidente del COPASST los inconvenientes que se ha tenido para la implementación del SGSST en la IPS contratista INSOSALUD, y la falta de compromiso adquirido por la misma. No han reportado capacitaciones y actas de entrega de EPP a los empleados.	PRESIDENTE COPASST	
2. El presidente entrega el Material de COVID 19 y los socializa a la gerente Dra. Andrea navarro, y le explica el contenido del mismo.  Continúa el presidente solicitando a la ARL SURA a través de la Dra. Danixa de INSOSALUD las capacitaciones y entrega de EPP frente al COVID 19, de igual manera reunión urgente con el COPASST de la empresa.	PRESIDENTE COPASST	
3. La Gerente manifiesta el compromiso de hablar con el supervisor del contrato y la empresa sobre los temas, para darle solución y respuesta.		



--

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA IMPLEMENTACION
4. COMPROMISOS  SOLICITAR A LA IPS INSOSALUD INFORME DEL SGSST, Y COVID 19. ACCIONES Y PLAN DE TRABAJO.	GERENCIA	MAYO

**ASISTENTES A LA REUNIÓN:**

Dr. GABRIEL SILVA OTERO  
PROFESIONAL ÁREA SALUD  
PRESIDENTE COPASST ESE SAN JUAN DE CIMITARRA

Dra. ANDREA LILIANA NAVARRO QUINTERO MD  
GERENTE  
ESE SAN JUAN DE CIMITARRA