

	Acta Comités Institucionales	Fecha 01/19/2025	
		Código: ES-SIG-RE-01	Versión: 02
PROCESO: SIG		Página 1 de 3	

Acta No: 25

FECHA	25 de SEPTIEMBRE de 2020	HORA INICIO	9 am
LUGAR O SEDE DE LA REUNIÓN	GERENCIA	HORA TERMINACION	25 am
OBJETIVO DE LA REUNION O COMITÉ	INFORME SEMANAL COPASST – COVID 19		

TIPO DE REUNIÓN	COMITÉ DE :	SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	DEL MES: SEPTIEMBRE
-----------------	-------------	--	---------------------

1. Orden del día

- 1.1 Revisión de Compromisos –Acta anterior
2. Desarrollo de la Reunión del comité
3. Compromisos, Proposiciones y Varios

ACTIVIDAD

INFORME SEMANAL

1. **Revisión compromisos:** La gerencia a través del supervisor del contrato el Enfermero profesional Martín Hernández, Solicitó capacitaciones a la empresa INSOSALUD, por parte de su ARL SURA.
2. Gerencia pide informe a área de mantenimiento sobre las filtraciones.

RESPONSABLE: GERENCIA.

FECHA IMPLEMENTACION: SEMANA 19 SEPTIEMBRE AL 25 SEPTIEMBRE

1.1 La próxima semana se hará reunión con los COPASST del hospital e INSOSALUD para revisar el POA anual, y presentar el calendario de capacitaciones al personal.

RESPONSABLE: GERENCIA

FECHA IMPLEMENTACION: 30 SEPTIEMBRE

	Acta Comités Institucionales	Fecha 01/19/2025	
	PROCESO: SIG	Código: ES-SIG-RE-01	Versión: 02
		Página 2 de 3	

ACTIVIDAD

DESARROLLO DE LA REUNIÓN DEL COMITÉ

2.

El presidente explica la situación actual del COPASST frente al COVID 19, y manifiesta que se hizo revisión de mantenimiento de equipos, y se hace la solicitud a la gerencia para realizar dicho contrato del mismo, al verse que este año no se ha realizado.

2.1

Se hizo seguimiento a la entrega de EPP, observándose que se cumple con la norma Vigente frente a la pandemia, y se requiere seguir capacitando al personal en Bioseguridad, y hacer la vigilancia epidemiológica a todo el personal.

2.2

De igual manera los reportes a las ARL de los casos positivos de COVID 19, de los dos empleados de planta y los cinco de la empresa contratista INSOSALUD. No se han realizado.

El coordinador médico expone que no se han presentado nuevos casos COVID 19 en empleados del hospital.

RESPONSABLE: PRESIDENTE COPASST, GERENTE

FECHA IMPLEMENTACION: SEMANA 19 SEPTIEMBRE AL 25 SEPTIEMBRE

3.

COMPROMISOS

La gerencia a través del supervisor del contrato de la empresa INSOSALUD, revisara el plan de capacitaciones por parte de la ARL.

ASISTENTES A LA REUNIÓN:


 Dr. GABRIEL SILVA OTERO ND
 PROFESIONAL ÁREA SALUD
 PRESIDENTE COPASST
 ESE SAN JUAN DE CIMITARRA


 Dra. ANDREA LILIANA NAVARRO QUINTERO MD
 GERENTE ESE SAN JUAN DE CIMITARRA


 Dr. JOHAN ALBERTO BAQUERO PÉREZ MD
 MÉDICO ESE SAN JUAN DE CIMITARRA
 COORDINADOR MÉDICO