

	Acta Comités Institucionales	Fecha: 01/19/2025	
	PROCESO: SIG	Código: ES-SIG-RE-01	Versión: 02
		Página 1 de 5	

Acta No: 31

FECHA	06 de NOVIEMBRE de 2020	HORA INICIO	9 am
LUGAR O SEDE DE LA REUNIÓN	GERENCIA	HORA TERMINACION	10 am
OBJETIVO DE LA REUNION O COMITÉ	INFORME SEMANAL COPASST – COVID 19		

TIPO DE REUNIÓN	COMITÉ DE:	COPASST	DEL MES: NOVIEMBRE
------------------------	-------------------	----------------	-------------------------------

1. Orden del día

- 1.1 Revisión de Compromisos –Acta anterior
2. Desarrollo de la Reunión del comité
3. Compromisos, Proposiciones y Varios

ACTIVIDAD

INFORME SEMANAL

1. **Revisión compromisos:** Se socializa el documento de COLMENA ARL, a la gerente y jurídico, los cuales informaran sobre el tema la primera semana de noviembre.

RESPONSABLE: GERENCIA.

FECHA IMPLEMENTACION: SIN DEFINIR

ACTIVIDAD:

DESARROLLO DE LA REUNIÓN DEL COMITÉ

- El presidente informa sobre la capacitación con la Dra. LAURA CRISTINA RAMIREZ del ministerio de trabajo, el miércoles, donde se abordaron varios temas entre ellos el SGSST del HOSPITAL Y INSOSALUD, haciendo las recomendaciones necesarias. felicita por el cumplimiento de las actas del copasst.
- La segunda capacitación fue el jueves 5 de noviembre con la DRA. Blanca Azucena Rodríguez Portilla de la ARL colmena, para tratar hacer la capacitación de la línea, Prevención y Gestión de accidente de trabajo y enfermedad Laboral, en la actividad Seguimiento documento Técnico y Herramienta de indicadores de Gestión, junto con el Avance del SVE COVID 19.

- Se hizo revisión de la calidad de los insumos de bioseguridad, y estos cumplen con los estándares.

2.1

Se hizo seguimiento a la entrega de EPP, observándose que se cumple con las directrices determinadas frente a la atención de la emergencia sanitaria por COVID-19.

RESPONSABLE: PRESIDENTE COPASST, GERENTE

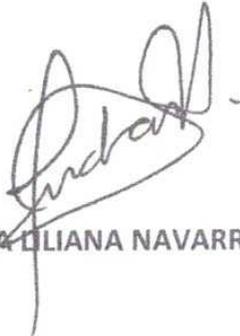
FECHA IMPLEMENTACION: SEMANA 31 OCTUBRE AL 06 NOVIEMBRE

3.

COMPROMISOS

Hacer las revisiones necesarias para ir cumpliendo con lo propuesto en las anteriores actas.

ASISTENTES A LA REUNIÓN:



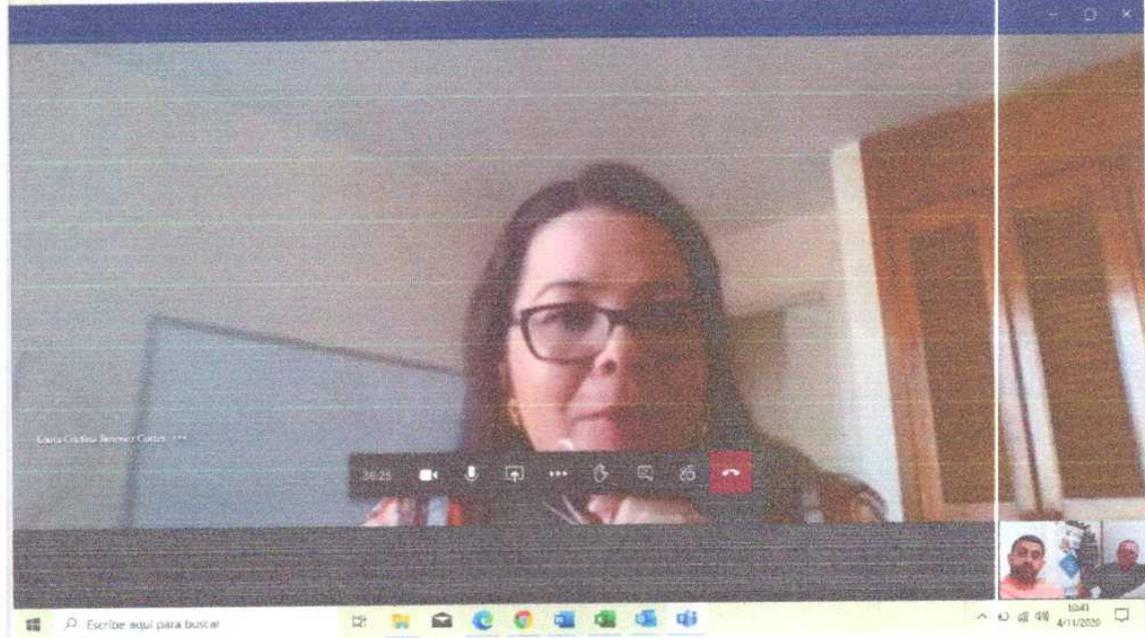
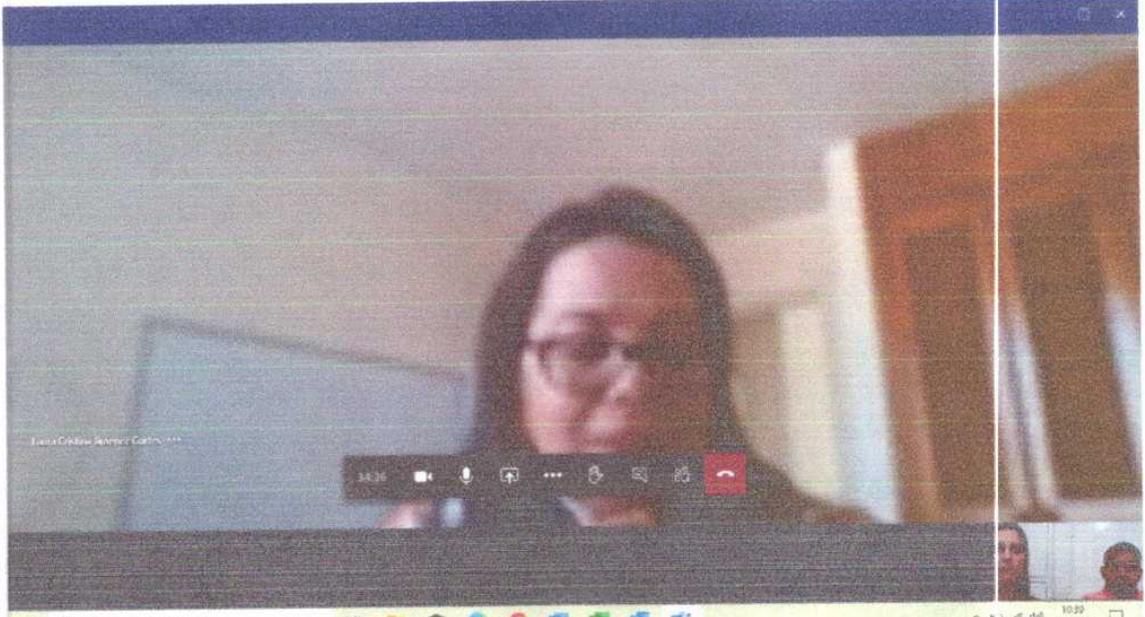
Dra. ANDREA LILIANA NAVARRO QUINTERO
Gerente
ESE HISJC

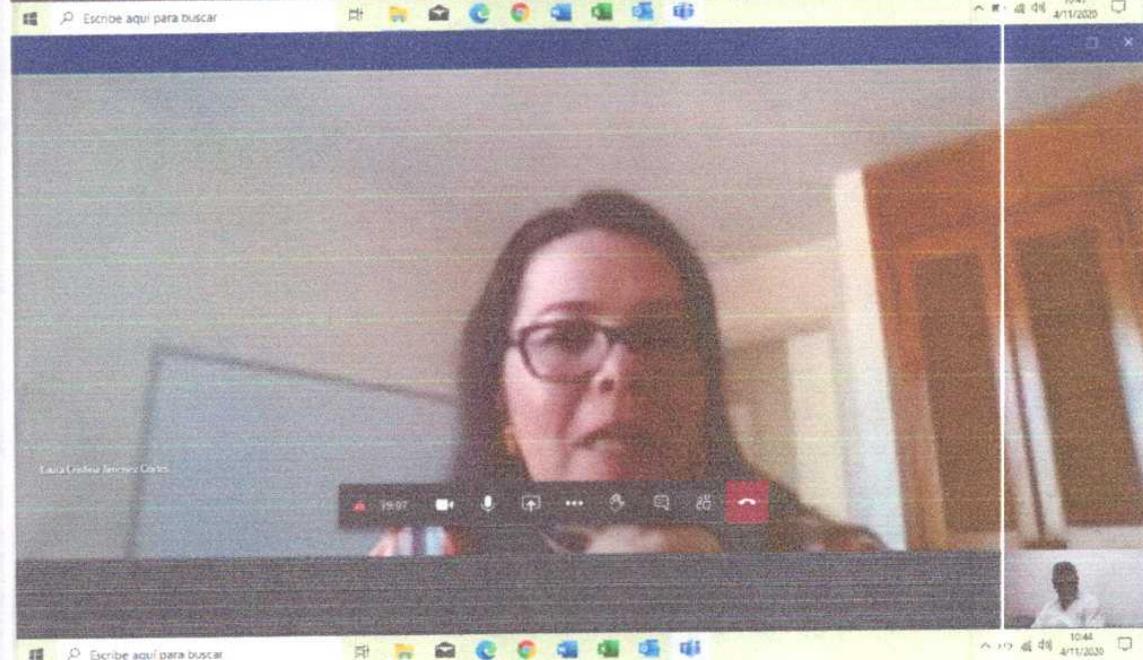
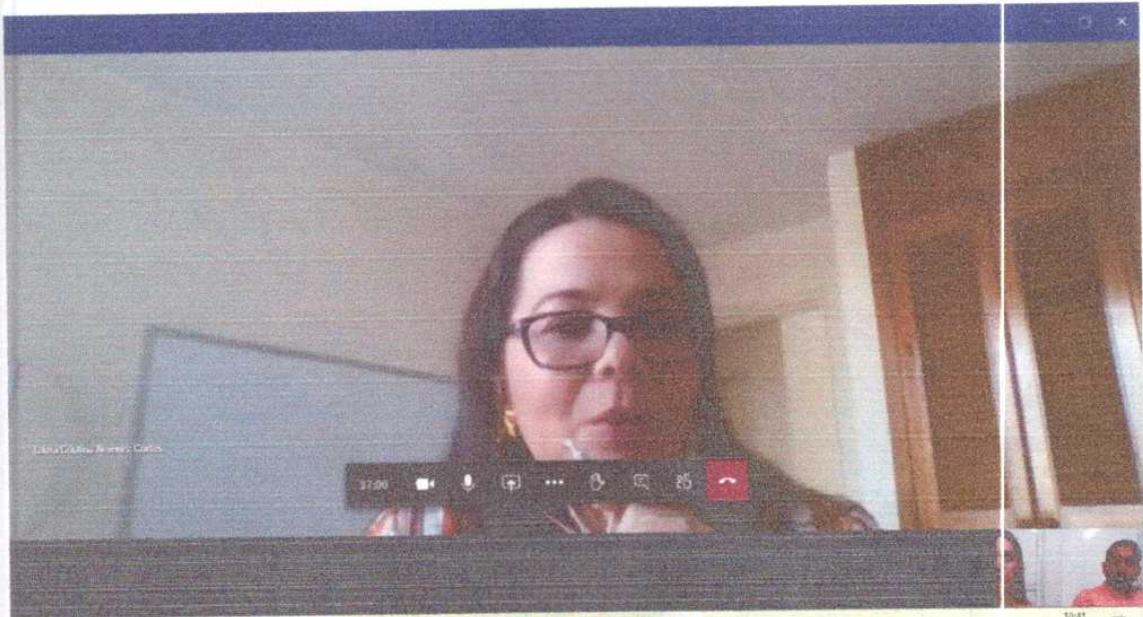


Dr. GABRIEL SILVA OTERO
Profesional Área de la Salud
presidente del COPASST HISJC

EVIDENCIAS

ACCIÓN DE INSPECCIÓN PREVENTIVA ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN CIMITARRA- Dra. Laura Cristina Ramírez, inspectora de trabajo (MINTRABAJO)





SEGUIMIENTO DOCUMENTO TÉCNICO Y HERRAMIENTA DE INDICADORES DE GESTIÓN, JUNTO CON EL AVANCE DEL SVE COVID 19

HERRAMIENTA DE GESTIÓN SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA PARA COVID-19

Objetivo:
Ejemplificar la aplicación del sistema de vigilancia epidemiológica para la prevención de COVID-19 en la población y promover la aplicación de medidas de control de riesgo biológico en la población expuesta a NORMAS EMPRESAS, la supervisión de las actividades de control de riesgo biológico en la población expuesta a NORMAS EMPRESAS.

Objetivo:
Ejemplificar el sistema de vigilancia epidemiológica para la prevención de COVID-19 en todo el personal de NORMAS EMPRESAS independiente de los departamentos.

Objetivo:
Ejemplificar la implementación y ejecución del programa de responsabilidad de un Grupo organizacional de NORMAS EMPRESAS, supervisado por COLPISIA NAVARRA.

Los líderes de área y coordinadores, serán responsables de promover la participación de los trabajadores en las actividades del Sistema de vigilancia epidemiológica para la prevención de COVID-19.

Los trabajadores serán responsables de participar en las actividades establecidas del Sistema de vigilancia epidemiológica para la prevención de COVID-19.

La gerencia será responsable de crear las condiciones de cumplimiento de las actividades del programa, de ser necesario el apoyo a áreas y de garantizar el recurso humano, técnico y económico necesario para el funcionamiento del Sistema.

INDICADOR	RESPONSABLE	MECANISMO	INDICADOR
Indicador de gestión	Cumplimiento del programa	Cumplir con el 100%	Número de actividades realizadas
Indicador de cobertura	Cobertura del programa	Cumplir con el 100%	Número personas que asistieron
Indicador de efectividad	Ejecución del programa	Implementación de 75% de las empresas registradas (Gerencia)	Número de trabajadores con enfermedad
	Prevención COVID-19	Mantener la prevalencia de enfermedades laborales por COVID-19 menor al 1%	

Área	Responsable	Estado	Fecha de inicio	Fecha de fin	Avance (%)	Observaciones
Gerencia	Gerente	Completado	01/15/2025	01/15/2025	100%	
Departamento A	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento B	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento C	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento D	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento E	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento F	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento G	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento H	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento I	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento J	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento K	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento L	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento M	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento N	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento O	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento P	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento Q	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento R	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento S	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento T	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento U	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento V	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento W	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento X	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento Y	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	
Departamento Z	Coordinador	En progreso	01/15/2025	01/20/2025	75%	

Objetivo:
Ejemplificar el sistema de vigilancia epidemiológica para la prevención de COVID-19 en todo el personal de NORMAS EMPRESAS independiente de los departamentos.

Objetivo:
Ejemplificar la implementación y ejecución del programa de responsabilidad de un Grupo organizacional de NORMAS EMPRESAS, supervisado por COLPISIA NAVARRA.

Los líderes de área y coordinadores, serán responsables de promover la participación de los trabajadores en las actividades del Sistema de vigilancia epidemiológica para la prevención de COVID-19.

Los trabajadores serán responsables de participar en las actividades establecidas del Sistema de vigilancia epidemiológica para la prevención de COVID-19.

La gerencia será responsable de crear las condiciones de cumplimiento de las actividades del programa, de ser necesario el apoyo a áreas y de garantizar el recurso humano, técnico y económico necesario para el funcionamiento del Sistema.