

| Nombre de la reunión y/o comité: COPASST | | Fecha: 10/08/ 2021 | Acta No: 56 |
|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|
| Lugar: Gerencia | | Hora inicio: 5:00 p.m. | Hora Finalización: 5:30 p.m. |
| Líder/presidente: MARTIN HERNANDEZ | | Secretario: CARLOS ESPARCIA | |
| Integrantes | | | |
| Nombre | | Cargo | |
| CARLOS ESPARCIA FORERO | | Auxiliar Administrativo | |
| MONICA JUDITH CAMPO SANTIAGO | | Auxiliar de Enfermería | |
| MARTIN ENRIQUE HERNANDEZ MONTAÑO | | Enfermero Jefe | |
| LIDYS MARIA BARRERA MADRID | | Auxiliar de Enfermería | |
| | | | |
| CRISTINA ISABEL RANGEL RIQUETT (INVITADA) | | Contratista - SGSST | |
| ASESOR ARL (INVITADA) | | | |
| | | | |
| ORDEN DEL DÍA | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación en efectos secundarios del Covid-19 • Proposiciones y varios | | | |

| Seguimiento a compromisos | | | |
|---|-----------------------|--|---|
| Compromiso | Responsable | Estado (Finalizado, No Ejecutado, En Proceso) | Descripción de avance |
| Validar calidad de los EPP y entrega semanal quedando soporte en las respectivas planillas. | Presidente del Comité | Permanente | Se hace verificación del cumplimiento de las características de calidad de los EPP y su entrega al personal |
| | | | |
| | | | |

Dejar documentos actualizados disponible en la carpeta compartida

Se da inicio a la reunión con la asesora Silvia de la ARL y la responsable del SG-SST con la presentación de Rehabilitación Pulmonar y del Olfato después del Covid-19 socializada por la asesora.

Se finaliza la reunión con asistencia y evaluación de conocimientos virtual

Compromisos de la Reunión

| Compromiso | Responsable | Fecha de ejecución |
|------------|-------------|--------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

