



PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD PINAR



NIT. 890.204.895-0

LILIAM BEATRIZ SANCHEZ MURILLO

Gerente

VIGENCIA

2026

Tabla de contenido

1. INTRODUCCIÓN 3

2. CONTEXTO ESTRATÉGICO: 3

 2.1. MISIÓN 3

 2.2. VISIÓN 4

 2.3. POLITICA DE INTEGRIDAD 4

3. OBJETIVOS 4

 3.1. DIMENSION: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACCION 4

4. NORMATIVIDAD 5

 4.1. ADOPCIÓN 5

 4.2. DOCUMENTO. 5

 4.3. APLICACIÓN 5

 4.4. SOCIALIZACIÓN 5

5. IDENTIFICACIÓN ACTUAL..... 6

6. ASPECTO CRITICO VALOR EJES ARTICULADORES..... 6

7. CRONOGRAMA..... 7

8. SEGUIMIENTO Y CONTROL 8

1. INTRODUCCIÓN

El Plan Institucional de Archivos – PINAR, Es un instrumento para la planeación de la función archivística, donde se plasman las estrategias previstas por la Entidad. Como herramienta de planeación para la coordinación archivística, fija importantes elementos que permiten la Planeación Estratégica para el proceso de Gestión Documental. La gestión documental es el conjunto de actividades administrativas y técnicas tendientes a la planificación, manejo y organización de la documentación producida y recibida por las entidades, desde su origen hasta su destino final con el objeto de facilitar su utilización y conservación.

El objetivo de mejorar y optimizar la organización de los documentos permite la agilidad en el desarrollo de las actividades, siendo un beneficio para mejoramiento en la prestación de sus servicios. La ESE Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, Santander, con la finalidad de dar cumplimiento a la Ley 594 de 2000 “Ley General de Archivos”, Ley 1712 de 2014 “Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública” y el Decreto 1080 de 2015 “Reglamentario del Sector Cultura” donde se establecen los instrumentos para la Gestión Documental entre los que se encuentra el PINAR. Este proceso estará relacionado y con aplicabilidad a la Resolución 050 de 2015, bajo la supervisión de la gerencia y cada área de La ESE Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, Santander contemplados en su planeación estratégica.

La creación de este plan, da cumplimiento a los lineamientos del manual de elaboración del Plan Institucional de Archivos “PINAR” del archivo general de la nación, identificando las necesidades y los puntos críticos para el mejoramiento de la gestión documental de La ESE Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, Santander.

La planeación organizacional es el fundamento de la gestión de las instituciones, en este contexto la planeación del talento humano idóneo, sensible y comprometido con una cultura de servicio humanizado proyecta y define las necesidades de personal articuladas con los objetivos estratégicos.

2. CONTEXTO ESTRATÉGICO:

2.1. MISIÓN

Prestar los servicios de salud de primer nivel, para toda la comunidad del área de influencia, de conformidad con los lineamientos establecidos por el sistema general de seguridad Social en Salud, cumplidores de los principios de eficiencia, eficacia, oportunidad, accesibilidad y calidad, en la prestación del servicio, contando con equipos y recurso humano debidamente capacitado y con un profundo sentido humano.

2.2. VISIÓN

Para el año 2030 seremos una institución de mayor nivel con infraestructura, dotación y con tecnología de última generación. Con un servicio humanizado en la atención segura al usuario y la familia. Serán la expresión de un sano equilibrio entre el balance social y económico lo que darán la solidez estructural necesaria para adaptarse a los cambios del medio.

2.3. POLITICA DE INTEGRIDAD

La ESE Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, Santander consolida la integridad como principal prevención de la corrupción y motor del cambio de los comportamientos de los servidores públicos. Esta política se basa en la prevención de la corrupción, herramientas de seguimiento y control, y al establecimiento y promoción de valores, incentivar a los servidores públicos a interiorizar y fortalecer prácticas y comportamientos íntegros y ejemplares.

La ESE Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, Santander consciente de la importancia de su función y de la responsabilidad que esta implica, con el propósito de garantizar el actuar y poniendo sobre manera los valores de HONESTIDAD, RESPETO, COMPROMISO, DILIGENCIA, JUSTICIA, ETICO Y PROFESIONAL del personal que lo conforma y de consolidar la confianza de la ciudadanía, implementa el Modelo de Integración de Planeación y Gestión orientado a promover y fortalecer la Integridad en el ejercicio de sus funciones.

3. OBJETIVOS

- Identificar y promover los valores y deberes íntegros promovidos por la ESE, que han de observar los servidores públicos en el desempeño de sus funciones.
- Establecer los criterios, conductas y controles que normen el comportamiento de los servidores públicos.
- Promover un ambiente de trabajo agradable y profesional, basado en el respeto, honestidad, compromiso, diligencia y justicia.
- Orientar la actuación de los servidores públicos.
- Consolidar la confianza de La ESE Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, Santander, así como en el personal que la integra.

3.1. DIMENSION: DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION

La ESE Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, Santander tiene la misión de priorizar sus recursos y talento humano focalizando sus procesos de gestión con óptimos resultados en los cuales garantiza los derechos,

satisface las necesidades y atiende los problemas de los usuarios. Para el desarrollo de esta dimensión deberán tenerse en cuenta los lineamientos de las siguientes Políticas de desempeño y gestión:

- ✓ Planeación Institucional
- ✓ Gestión presupuestal y eficiencia del gasto publico
- ✓ Integridad

4. NORMATIVIDAD

La ESE Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, Santander, emite la resolución No. 050 de 2015, *“Por la cual se adopta el manual de gestión documental de La ESE Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, Santander”*.

4.1. ADOPCIÓN.

Se encuentra en trámites la adopción y aprobación del Manual de Gestión Documental de la E.S.E Hospital Integrado San Juan de Cimitarra como una herramienta de referencia para establecer los lineamientos generales para la elaboración y codificación de los documentos relacionados con el Sistema Integral de Gestión (MECI – CALIDAD).

4.2. DOCUMENTO.

Después de la aprobación Formará parte integral del presente plan, la resolución que contiene el Manual de Gestión Documental aprobado para la E.S.E Hospital Integrado San Juan de Cimitarra.

4.3. APLICACIÓN.

El presente plan será aplicable a todos los procesos organizacionales de la E.S.E Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, como una herramienta que permite a los empleados y contratistas de la institución, conocer los lineamientos que deben ser aplicados para la elaboración y codificación de los documentos relacionados con el Sistema Integral de Gestión (MECI – CALIDAD).

4.4. SOCIALIZACIÓN.

La Resolución será socializada con los empleados y contratistas de la E.S.E Hospital Integrado San Juan de Cimitarra para conocimiento y demás fines pertinentes.

5. IDENTIFICACIÓN ACTUAL

La E.S.E Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, actualmente no cuenta con la infraestructura adecuada para el proceso de gestión documental, generando una gran necesidad para mejoramiento en todas sus actividades y organización en cada área. aunque se han realizado esfuerzos para dar cumplimiento a la Ley General de Archivos LGA, no ha sido posible su total implementación.

Es obligación de toda entidad pública elaborar programas de gestión documental para dar cumplimiento a la ley 594, de esta manera la construcción del plan tendrá como objetivo principal el mejoramiento de la gestión archivística de la E.S.E Integrado San Juan de Cimitarra, inicia con la elaboración de los aspectos críticos y los riesgos que tiene la Entidad para el cumplimiento de la normatividad por lo que se compromete a cumplir los procesos del archivo.

Tabla 1 Aspecto critico de Riesgo

ASPECTO CRITICO	RIESGO
Falta de infraestructura adecuada para el área de gestión documental	Daño de archivos, accidentes y lesiones por mal manejo.
Baja productividad en el ejercicio de actividades en cada área	Perdida de documentos por espacios inadecuados para su conservación.
Acumulación excesiva de archivos sin orden ni clasificación.	Retraso en procesos y actividades realizadas por cada área.
Demora en búsqueda de documentos en utilización y solicitados	Inseguridad y vigilancia deficiente en la conservación de los archivos.
Se realiza duplicidad al trámite del mismo documento, en soporte papel y electrónico	Pérdida de tiempo de los servidores públicos que intervienen en cada proceso.
No se ha realizado digitalización a documentos que solo existen en soporte.	Pérdida de información en caso de incidentes que implican: Pagos económicos.

6. ASPECTO CRITICO VALOR EJES ARTICULADORES

La E.S.E Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, relaciona los aspectos críticos y los ejes articuladores que presenta la Entidad, con el fin de establecer la visión estratégica de la gestión documental:

Tabla 2 Aspecto Critico Ejes articuladores

ASPECTO CRITICO	EJES ARTICULADORES
No se ha realizado digitalización a documentos que solo existen en soporte físico (papel) y tienen larga retención o conservación.	Fortalecimiento y articulación
Acumulación excesiva de archivos sin orden ni clasificación.	Aspectos tecnológicos y de seguridad
Demora en búsqueda de documentos en utilización y solicitados.	Administración de archivos
Falta de infraestructura adecuada para el área de gestión documental.	Acceso a la información
Se realiza duplicidad al trámite del mismo documento, en soporte papel y electrónico.	Preservación de información

7. CRONOGRAMA

La E.S.E Hospital Integrado San Juan de Cimitarra se elabora un cronograma de actividades para cumplir durante la vigencia 2026.

Tabla 3 Cronograma de Actividades

ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE CIMITARRA				
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES				
AÑO 2026				
PROCESO	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
Socialización de la política institucional de gestión documental				
Socialización modelo para realizar inventario documental en cada unidad funcional				
Socialización de la metodología para la elaboración de las tablas de valoración documental				

Socialización del modelo de requisitos para la gestión de documentos				
Sistema integrado de conservación - SIC				
Programa de gestión documental				

Fuente: propia

8. SEGUIMIENTO Y CONTROL.

La ESE Hospital Integrado San Juan de Cimitarra, del Municipio de Cimitarra - Santander, diseñó un cuadro de mando integral, basándose en los indicadores establecidos en cada uno de los planes y proyectos, y contemplando la medición trimestralmente durante la ejecución:

Tabla 4 Seguimiento y Control

ESE HOSPITAL INTEGRADO SAN JUAN DE CIMITARRA								
HOJA DE SEGUIMIENTO								
PLANES Y PROYECTOS ASOCIADOS	INDICADORES	METAS TRIMESTRA L	MEDICIÓN TRIMESTRE				GRAFICO	OBSERVACIONES
			1	2	3	4		
			Plan de riesgo operativo	Identificación del riesgo	100%			
	Evaluación y análisis del riesgo	100%						
Programa de gestión documental - PGD	Costos en formulación del PGD	100%						
	Planeación del PGD	100%						
	Metas alcanzados	100%						
Sistema integral de conservación - SIC	Construcción del SIC	100%						
Plan de capacitación	Personal capacitado	100%						

LILIAM B. SANCHEZ MURILLO

Gerente

ESE. Hospital Integrado San Juan de Cimitarra